

CHƯƠNG TRÌNH
Công tác tháng 12 năm 2023

Nhiệm vụ thường xuyên

1. Thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị và Kết luận số 01-KL/TW của Bộ Chính trị khóa XIII về tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW và học tập chuyên đề toàn khóa XIII: *"Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh về ý chí tự lực, tự cường và khát vọng phát triển đất nước phồn vinh, hạnh phúc"* và chuyên đề của năm 2023 của Tỉnh Nghệ An: *"Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh về phát huy giá trị văn hóa, sức mạnh con người trong sự nghiệp cách mạng, góp phần thực hiện thành công mục tiêu Nghị quyết Đại hội Đảng bộ tỉnh lần thứ XIX về xây dựng Nghệ An thành tỉnh khá trong khu vực phía Bắc vào năm 2025 và của cả nước vào năm 2030"*.
2. Tuyên truyền, học tập, quán triệt và triển khai thực hiện Nghị quyết Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIII của Đảng, các kết luận, Nghị quyết Hội nghị lần thứ Sáu của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIII.
3. Triển khai thực hiện Quyết định số 2457/QĐ-BGDĐT ngày 23/8/2023 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Kế hoạch nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm năm học 2023 - 2024 của ngành Giáo dục.
4. Triển khai thực hiện Đề án chuyển Trường Đại học Vinh thành Đại học Vinh theo kế hoạch.
5. Xây dựng kế hoạch thực hiện Quyết định số 749/QĐ-TTg ngày 3/6/2021 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chương trình chuyển đổi số quốc gia đến năm 2025, định hướng đến năm 2030.
6. Thực hiện điều chỉnh quy hoạch Cơ sở II để đầu tư xây dựng cơ sở hạ tầng cho Cơ sở II từ nguồn kế hoạch đầu tư công trung hạn vốn ngân sách Trung ương giai đoạn 2021 - 2025.

Trọng tâm công tác trong tháng

1. Tổng kết các nhiệm vụ, kế hoạch; tổng kết công tác đánh giá, xếp loại chất lượng đơn vị, viên chức và người lao động; tổng kết công tác thi đua - khen thưởng năm 2023.
2. Triển khai thực hiện Kế hoạch nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm năm học 2023 - 2024 của ngành Giáo dục với chủ đề *"Đoàn kết, kỷ cương, sáng tạo, tiếp tục đổi mới, nâng cao chất lượng giáo dục và đào tạo"*.
3. Hoàn thành việc xây dựng và duyệt kế hoạch năm 2024 của các đơn vị trong toàn Trường.
4. Tổ chức Hội nghị viên chức, người lao động các đơn vị.
5. Tiếp tục triển khai các phương án đảm bảo để tổ chức triển khai các học phần dạy học theo dự án.
6. Tiếp tục xin ý kiến và ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ của Trường Đại học Vinh.

7. Tiếp tục triển khai Đề án xây dựng Trường Đại học Vinh (cơ sở II) thành Trung tâm Nghiên cứu Đổi mới sáng tạo khu vực Bắc Trung Bộ.
8. Tiến hành các bước điều chỉnh quy hoạch Cơ sở II để đầu tư xây dựng cơ sở hạ tầng cho Cơ sở II từ nguồn kế hoạch đầu tư công trung hạn vốn ngân sách Trung ương giai đoạn 2021 - 2025.
9. Tiếp tục xây dựng các quy trình quản lý theo Tiêu chuẩn Quốc gia TCVN 9001:2015.
10. Thực hiện công tác kiểm kê tài sản năm 2023 theo đúng quy định.

I. CÔNG TÁC CHÍNH TRỊ TƯ TƯỞNG, XÂY DỰNG ĐẢNG, CHUYỂN ĐỔI SỐ, TRUYỀN THÔNG VÀ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
1.	Tổ chức các hoạt động kỷ niệm: 34 năm Ngày thành lập Hội Cựu chiến binh Việt Nam (6/12/1989 - 6/12/2023); 77 năm Ngày toàn quốc kháng chiến (19/12/1946 - 19/12/2023), 79 năm Ngày thành lập Quân đội Nhân dân Việt Nam (22/12/1944 - 22/12/2023) và 34 năm Ngày hội Quốc phòng toàn dân (22/12/1989 - 22/12/2023)	BTV Đảng ủy	Các tổ chức đảng, đơn vị, đoàn thể	Tháng 12/2023	- Văn bản chỉ đạo, tổ chức thi đua - Khẩu hiệu, áp phích tuyên truyền - Tổ chức các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục, thể thao...
2.	Tổ chức Hội nghị sơ kết giữa nhiệm kỳ thực hiện Nghị quyết đại hội Đảng các cấp; tổng kết 10 năm thực hiện Nghị quyết số 29-NQ/TW, ngày 04/11/2013 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo, đáp ứng yêu cầu công nghiệp hóa, hiện đại hóa trong điều kiện kinh tế thị trường định hướng xã hội chủ nghĩa và hội nhập quốc tế	BCH Đảng bộ	- Các Ban Đảng ủy - VP Đảng - HĐT - ĐT - Các ĐBBP, CB	Tháng 12/2023	Hồ sơ thực hiện
3.	Rà soát sửa đổi, bổ sung Quy chế làm việc của Ban Chấp hành Đảng bộ Trường, Ban Thường vụ Đảng ủy Trường khóa XXXII, nhiệm kỳ 2020 - 2025	BCH Đảng bộ	- Các Ban Đảng ủy - VP Đảng - HĐT - ĐT	Tháng 12/2023	Dự thảo Quy chế
4.	Tổ chức học tập, quán triệt Nghị quyết Hội nghị Trung ương 8 khóa XIII của Đảng	BTV Đảng ủy	Các tổ chức đảng, đơn vị, đoàn thể	Tháng 12/2023	Hồ sơ thực hiện
5.	Thẩm định đề nghị xếp loại, khen thưởng các tổ chức đảng, đảng viên, tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp năm 2023	BCH Đảng bộ	- Các Ban Đảng ủy - Các ĐBBP, CB	Tháng 12/2023	QĐ thành lập Đoàn thẩm định, hồ sơ thẩm định

6.	Tổ chức Hội nghị kiểm điểm tập thể và cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý cấp Trường năm 2023	BCH Đảng bộ	- Các Ban Đảng ủy - VP Đảng - HĐT - ĐT	Tháng 12/2023	Hồ sơ kiểm điểm tập thể và cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý cấp Trường
7.	Hội nghị Ban Thường vụ Đảng ủy trường phiên định kỳ	BTV Đảng ủy	- Các Ban Đảng ủy - VP Đảng - HĐT - ĐT	Tháng 12/2023	Thông báo kết luận hội nghị
8.	Hội nghị Ban Chấp hành Đảng bộ trường phiên quý IV/2023	BCH Đảng bộ	- Các Ban Đảng ủy - VP Đảng - HĐT - ĐT	Tháng 12/2023	Thông báo kết luận hội nghị
9.	Tổ chức Hội nghị viên chức, người lao động các đơn vị	- Ban Giám hiệu - BCH Công đoàn	- Các ĐV trong trường - CDBP các đơn vị - Ban TTrND	Tháng 12/2023	Hồ sơ Hội nghị các đơn vị
10.	Ban hành Quyết định công nhận sáng kiến năm 2023	GS.TS. Nguyễn Huy Bằng	- Phòng HCTH - Hội đồng Thi đua - Khen thưởng	Tháng 12/2023	Quyết định công nhận sáng kiến
11.	Tổ chức họp xét các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng năm 2023	GS.TS. Nguyễn Huy Bằng	- Phòng HCTH - Hội đồng Thi đua - Khen thưởng	Tháng 12/2023	- Quyết định khen thưởng - Hồ sơ khen thưởng bậc cao
12.	Triển khai các hoạt động năm học 2023 - 2024 theo kế hoạch của Khối thi đua các trường đại học, cao đẳng trên địa bàn tỉnh Nghệ An	GS.TS. Nguyễn Huy Bằng	- Hội đồng Thi đua - Khen thưởng - Các đơn vị liên quan	Tháng 12/2023	Các hoạt động được triển khai

II. HOẠT ĐỘNG CỦA CÁC ĐOÀN THỂ QUẦN CHÚNG VÀ CÔNG TÁC HỌC SINH, SINH VIÊN, HỌC VIÊN

1. Hoạt động của các đoàn thể quần chúng

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
13.	Phối hợp chỉ đạo tổ chức Hội nghị viên chức và người lao động năm 2023 của các đơn vị	Ban Chấp hành Công đoàn Trường	- Các ban Công đoàn - Các CDBP	Tháng 12/2023	Báo cáo kết quả
14.	Tuyên truyền kết quả Đại hội XIII Công đoàn Việt Nam, nhiệm kỳ 2023 - 2028	Ban Chấp hành Công đoàn Trường	- Ban Tuyên giáo - Các CDBP	Tháng 12/2023	Báo cáo kết quả
15.	Tiếp tục thực hiện Kế hoạch số 122/KH-ĐHV ngày 06/11/2023 (hoạt động dự giờ thăm lớp)	Ban Chấp hành Công đoàn Trường	- Ban Chuyên môn - Các CDBP	Tháng 12/2023	Báo cáo kết quả
16.	Triển khai công tác kiểm tra, giám sát 6 tháng cuối năm 2023	Ban Chấp hành Công đoàn Trường	Công đoàn bộ phận	Tháng 12/2023	Báo cáo kết quả

17.	Tổ chức hoạt động chăm lo cho viên chức, người lao động nhân dịp Tết nguyên đán năm 2024	Ban Chấp hành Công đoàn Trường	- Các ban Công đoàn - Các CĐBP	Tháng 12/2023	Báo cáo kết quả
18.	Tuyên dương điển hình thanh niên Dân tộc thiểu số, Tôn giáo năm 2023	BTV Đoàn trường	- Các Đoàn trường thuộc - Các HSV trường thuộc - Các LCD, LCHSV	Tháng 12/2023	- Ban hành Kế hoạch - Tổng kết, báo cáo
19.	Cuộc thi Thanh niên với pháp luật năm 2023	BTV Đoàn trường	- Các Đoàn trường thuộc - Các HSV trường thuộc - Các LCD, LCHSV	Tháng 12/2023	- Ban hành Kế hoạch - Tổng kết, báo cáo
20.	Chung kết Cuộc thi tìm kiếm tài năng VinhUni's Got Talent	BTV Đoàn trường BTK Hội SV Trường	- Các Đoàn trường thuộc - Các HSV trường thuộc - Các LCD, LCHSV	Tháng 12/2023	- Ban hành Kế hoạch - Tổng kết, báo cáo
21.	Cuộc thi Khởi nghiệp Flag - Up 2024	BTV Đoàn trường BTK Hội SV Trường	- Các Đoàn trường thuộc - Các HSV trường thuộc - Các LCD, LCHSV	Tháng 12/2023 - 4/2024	- Ban hành Kế hoạch - Tổng kết, báo cáo
22.	Tập huấn cán bộ Hội Sinh viên toàn trường	BTK Hội SV Trường	- Các HSV trường thuộc - Các LCHSV	Tháng 12/2023	- Ban hành Kế hoạch - Tổng kết, báo cáo
23.	Mùa đông ấm 2023 - Xuân tình nguyện 2024	BTK Hội SV Trường	- Các HSV trường thuộc - Các LCHSV	Tháng 12/2023 - 01/2024	- Ban hành Kế hoạch - Tổng kết, báo cáo
24.	Phối hợp tổ chức Vinh UniTour với Trung ương Hội Sinh viên Việt Nam	BTV Đoàn trường BTK Hội SV Trường	- Các Đoàn trường thuộc - Các HSV trường thuộc - Các LCD, LCHSV	Tháng 12/2023	- Ban hành Kế hoạch - Tổng kết, báo cáo

2. Công tác học sinh, sinh viên, học viên:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
25.	Tổ chức các hoạt động Kỷ niệm 48 năm Quốc khánh Nước Cộng hoà Dân chủ nhân dân Lào (2/12/1975 - 2/12/2023)	- Nguyễn Hồng Soa - Ng. Thị Hà Giang - Võ Thị Hải Huyền	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023	- Kế hoạch, chương trình - Báo cáo kết quả
26.	Tổ chức Lễ ra quân hưởng ứng Tháng Hành động quốc gia phòng, chống HIV/AIDS năm 2023	- Nguyễn Hồng Soa - Ng. Thị Hà Giang - Lê Đình Tri	- Các trường, khoa, viện - Đoàn TN, Hội SV - Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023	- Kế hoạch, chương trình - Báo cáo kết quả

27.	Tổng kết các hoạt động, cuộc thi: Cuộc thi trực tuyến "Tuổi trẻ học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh" năm 2023; Cuộc thi Giáo dục pháp luật về ATGT và cung cấp, sử dụng thông tin trên mạng Internet trực tuyến trên Cổng thông tin điện tử tỉnh Nghệ An năm 2023; Giải chạy học sinh, sinh viên "S-Race 2023"	- Nguyễn Hồng Soa - Ng. Thị Hà Giang - Nguyễn Thanh Sơn	- Các trường, khoa, viện - Đoàn TN, Hội SV - Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023	- Kế hoạch, chương trình - Báo cáo kết quả
28.	Tổ chức các hoạt động Chào năm mới 2024	- Nguyễn Hồng Soa - Ng. Thị Hà Giang - Lê Trần Nam - Phan Thị Thúy	- Ban Tuyên giáo Đảng ủy - Đoàn TN, Hội SV - Các đơn vị liên quan	Tháng 12/2022	- Kế hoạch, chương trình - Báo cáo kết quả
29.	Tổng kết Phong trào "Toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc" và tổng kết việc thực hiện mô hình "Bình yên mái trường, Giảng đường hội nhập" năm 2023	- Nguyễn Hồng Soa - Ng. Thị Hà Giang - Lê Đình Tri	- Công an các cấp, - Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023	- Kế hoạch, chương trình - Báo cáo kết quả
30.	Kiểm toàn và thành lập các tự quản sinh viên ngoại trú năm học 2023 - 2024	- Mai Xuân Nguyên - Nguyễn Thanh Sơn	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023	Quyết định, danh sách
31.	Phối hợp triển khai công tác lấy ý kiến người học, học kỳ I, năm học 2023 - 2024	- Ng. Thị Hà Giang - Lê Trần Nam	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	12/2023 - 2/2024	Công văn, mẫu phiếu, tổng hợp, báo cáo kết quả
32.	Thực hiện sinh hoạt phí cho LHS diện học bổng của UBND tỉnh Nghệ An	- Ng. Thị Hà Giang - Võ Thị Hải Huyền	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023	Danh sách
33.	Hội nghị cán bộ lớp toàn trường phiên tháng 12 năm 2023	- Ng. Thị Hà Giang - Lê Đình Tri - Võ Thị Hải Huyền	- Các trường, khoa, viện - Đoàn TN, Hội SV - Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023	Thông tri, chương trình, tài liệu sinh hoạt
34.	Giao ban công tác người học quý IV năm 2023	- Nguyễn Thị Thu Cúc - Nguyễn Hồng Soa - Mai Xuân Nguyên	- Các trường, khoa, viện - Đoàn TN, Hội SV - Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023	Chương trình, báo cáo

3. Công tác dịch vụ, hỗ trợ sinh viên và quan hệ doanh nghiệp

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
35.	Tổ chức Hội nghị Kết nối đầu tư đợt 3 năm 2023 (phối hợp tổ chức tổng kết các học phần dạy học theo dự án)	- Lê Công Đức - Đoàn Văn Minh - Hồ Thị Dung	- Phòng KH&HTQT - Phòng Đào tạo - Các đơn vị khác	Tháng 12/2023	Kế hoạch, chương trình, báo cáo hoạt động

		- Hồ Việt Dũng - Nguyễn Phương Thảo			
36.	Tổ chức các chương trình sự kiện hỗ trợ người học trong khuôn viên Trường	- Lê Công Đức - Hồ Việt Dũng - Các cán bộ khác	- Hội Sinh viên - Các doanh nghiệp - Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023	Văn bản, báo cáo
37.	Tiếp tục tổ chức các hoạt động sinh viên khởi nghiệp thuộc Chương trình mục tiêu Quốc gia giảm nghèo bền vững năm 2023	- Lê Công Đức - Đoàn Văn Minh - Hồ Việt Dũng - Các cán bộ khác	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023	Kế hoạch, chương trình, báo cáo tiến độ
38.	Báo cáo kết quả Khảo sát sinh viên tốt nghiệp năm 2022 theo quy định	- Đoàn Văn Minh - Phạm Quỳnh Như - Các cán bộ khác	- Phòng Đào tạo - Viện NC&ĐTTT - Các ĐV liên quan	30/12/2023	Báo cáo kết quả, nhập vào phần mềm

III. CÔNG TÁC TỔ CHỨC CÁN BỘ VÀ XÂY DỰNG ĐỘI NGŨ

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
39.	Tiếp tục thực hiện công tác tổ chức và bổ nhiệm viên chức quản lý, cử cán bộ đảm nhận các chức danh chuyên môn, trợ lý... cho một số đơn vị	- Thiều Đình Phong - Phạm Đình Mạnh	Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023	Hồ sơ, quyết định bổ nhiệm
40.	Tổ chức thực hiện công tác tuyển dụng VCNLĐ đợt 2 năm 2023	- Thiều Đình Phong - Ng. Thị Xuân Lộc - Hà Văn Ba	Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023	Thông báo tuyển dụng
41.	Tiếp tục trình cấp có thẩm quyền xem xét, phê duyệt Đề án thành lập, Đề án tổ chức lại một số đơn vị thuộc, trực thuộc Trường	- Thiều Đình Phong - Ng. Thị Xuân Lộc - Hà Văn Ba	Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023	Cấp có thẩm quyền kết luận về đề án thành lập, tổ chức lại đơn vị
42.	Tiếp tục triển khai công tác bổ nhiệm CDNN giáo viên theo Thông tư số 08/2023/TT-BGDĐT ngày 14/4/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo	- Thiều Đình Phong - Ng. Thị Xuân Lộc - Phạm Đình Mạnh	Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023	Công văn triển khai và báo cáo kết quả rà soát
43.	Bổ nhiệm PGS cho những nhà giáo được công nhận đạt chức danh PGS năm 2023	- Thiều Đình Phong - Ng. Thị Xuân Lộc - Phạm Đình Mạnh	Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023	Quyết định bổ nhiệm PGS

44.	Tiếp tục bổ nhiệm Giảng viên chính cho những giảng viên đủ điều kiện	- Thiều Đình Phong - Ng. Thị Xuân Lộc - Phạm Đình Mạnh	Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023	Quyết định bổ nhiệm GVC
45.	Mở lớp Bồi dưỡng Kiến thức QPAN (lớp 2) đối tượng 4 năm 2023	- Thiều Đình Phong - Ng. Thị Xuân Lộc - Phạm Thị Thanh Vân	- Trung tâm GDQP&AN - Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023	Quyết định mở lớp

IV. CÔNG TÁC ĐÀO TẠO, ĐẢM BẢO CHẤT LƯỢNG VÀ THANH TRA GIÁO DỤC

1. Đào tạo đại học chính quy:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
46.	Hoàn thành việc xác nhận giờ dạy cho giảng viên	- Hoàng Vĩnh Phú - Đào Quang Thắng	Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023	Báo cáo tổng hợp thừa giờ
47.	Tổ chức Hội thi NVSP cấp trường năm học 2023 - 2024 cho sinh viên	- Nguyễn Thành Vinh - Phan Anh Hùng - Nguyễn Thanh Lam - Bùi Tuấn An - Thái Thanh Tịnh	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023	Báo cáo tổng kết
48.	Hoàn thành báo cáo công tác tuyển sinh ĐHCQ cho Bộ Giáo dục và Đào tạo	- Nguyễn Thành Vinh - Lê Khắc Phong	Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023	Báo cáo
49.	Hoàn thiện và ban hành Quy trình ISO về mở ngành đào tạo, Xét tốt nghiệp ĐHCQ	- Hoàng Vĩnh Phú - Nguyễn Lê Ái Vĩnh - Hồ Xuân Thủy	- Phòng HCTH - Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023	Quy trình ISO
50.	Hoàn thiện mẫu phiếu đánh giá học phần thực tập	- Nguyễn Lê Ái Vĩnh - Phan Anh Hùng - Nguyễn Thanh Lam - Hồ Xuân Thủy	Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023	Các mẫu phiếu đánh giá
51.	Xây dựng thời khoá biểu học kỳ II năm học 2023 - 2024	- Nguyễn Lê Ái Vĩnh - Bùi Tuấn An - Thái Thanh Tịnh	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023	Thời khoá biểu

52.	Xây dựng kế hoạch và triển khai thực tập cuối khoá cho sinh viên các khoá từ 61 trở về trước	- Hoàng Vĩnh Phú - Nguyễn Thành Vinh - Phan Anh Hùng - Nguyễn Thanh Lam	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023 Tháng 01/2024	Kế hoạch, Quyết định
-----	--	--	--	--------------------------------	----------------------

2. Đào tạo Sau đại học:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
53.	Triển khai giảng dạy các học phần cho cao học khóa 31	- Nguyễn Thị Hương - Các chuyên viên	- Các trường, khoa, viện - Phòng TTr-PC	Tháng 12/2023	- Thời khóa biểu các học phần khóa 31 - Kế hoạch thực tập tốt nghiệp và triển khai đề cương luận văn, đồ án tốt nghiệp khóa 30 - Kết quả giám sát quá trình tổ chức dạy học
54.	Triển khai thực hiện đề tài KHCN trọng điểm cấp Trường "Phát triển CTĐT trình độ thạc sĩ theo tiếp cận CDIO" năm 2023	- Nguyễn Văn Phú - Nguyễn Thị Hương - Các chuyên viên	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023	- Ban hành các văn bản thực hiện nội dung của đề tài - Triển khai các Quyết định ban hành các sản phẩm đã nghiệm thu Phiên 1
55.	Triển khai nhập học cho các học viên thạc sĩ khóa 31 đợt 2	- Nguyễn Văn Phú - Nguyễn Thị Hương - Các chuyên viên	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023	- Tổ chức nhập học và phổ biến quy chế đào tạo - Triển khai học các học phần chung
56.	Tổ chức bảo vệ luận án tiến sĩ cấp cơ sở cho các NCS	- Nguyễn Văn Phú - Nguyễn Thị Hương - Các chuyên viên	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023	Hồ sơ sau bảo vệ

3. Đào tạo đại học hệ vừa làm vừa học:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
57.	Thanh lý hợp đồng các lớp đã tốt nghiệp	- BGĐ TT GDTX - CV phụ trách địa bàn	- Phòng KH-TC - Các ĐV liên kết	Tháng 12/2023	Thanh lý hợp đồng
58.	Tổ chức đào tạo, thi học phần cuối khóa và bế giảng Tốt nghiệp	- BGĐ TT GDTX - CV phụ trách địa bàn	- Trung tâm ĐBCL - Các ĐV liên kết - Các trường, khoa, viện	Tháng 12/2023	- Bài thi, điểm thi - Chương trình đào tạo - Kế hoạch/Văn bằng
59.	Đôn đốc các địa bàn thu học phí	- BGĐ TT GDTX - CV phụ trách địa bàn	- Phòng KH-TC - Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên kết	Tháng 12/2023	Học phí nộp về Trường
60.	Tuyển sinh khóa 64	- BGĐ TT GDTX - CV phụ trách địa bàn	- Phòng KH-TC - Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên kết	Tháng 01/2023 - 12/2023	Kế hoạch/Thông báo/Hồ sơ

4. Đào tạo từ xa, trực tuyến và phục vụ đào tạo, quản lý trực tuyến

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
a)	<i>Đào tạo từ xa, trực tuyến</i>				
61.	Tiếp tục phối hợp triển khai các hoạt động hỗ trợ đào tạo trực tuyến năm học 2023 - 2024	- Nguyễn Anh Dũng - Nguyễn Thị Bích Hiền - Nguyễn Bá Hoành - Nguyễn Hoàng Dũng	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023	Tổ chức hoạt động đào tạo trực tuyến theo kế hoạch của Nhà trường
62.	Thu nhận, xử lý hồ sơ đăng ký xét tuyển đại học từ xa các ngành	- Nguyễn Anh Dũng - Nguyễn Thị Bích Hiền	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023	Tổ chức thực hiện
63.	Hỗ trợ quản lý việc giảng dạy, học tập của lớp ĐTTX theo kế hoạch	- Nguyễn Anh Dũng - Nguyễn Thị Bích Hiền	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023	Theo kế hoạch đào tạo
64.	Tổ chức bồi dưỡng, thi, cấp chứng chỉ, chứng nhận Đánh giá năng lực ngoại ngữ 6 bậc	- Vũ Chí Cường - Nguyễn Thanh Sơn	- Khoa SP Ngoại ngữ - Trung tâm ĐBCL - Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023	- Lịch học, Lịch thi - Hồ sơ thi, Kết quả

65.	Thực hiện công tác tính giờ dạy trên hệ thống cho hệ đào tạo từ xa	- Nguyễn Anh Dũng - Nguyễn Thị Bích Hiền - Các cán bộ phụ trách	Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023	Tính giờ dạy cho các giảng viên hệ đào tạo từ xa
b)	Phục vụ đào tạo, quản lý trực tuyến				
66.	Khảo sát, kiểm tra, triển khai sửa chữa các thiết bị CNTT các đơn vị Nội trú, Trung tâm TH-TN, các trường trực thuộc, Cơ sở II	- Vũ Chí Cường - Lê Văn Tấn - Viên chức TT. CNTT	Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023	- Triển khai sửa chữa cho các đơn vị - Hoàn thiện hồ sơ lắp đặt Camera theo đề xuất của các đơn vị
67.	Công tác sản xuất học liệu	- Nguyễn Anh Dũng - Tăng Thị Thanh Sang - Phạm Thị Hương - Nguyễn Lâm Đức	Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023	- Tiếp tục sản xuất bài giảng e-Learning cấp độ 2 phục vụ đào tạo từ xa đối cho các môn: Biên dịch; Nghe - Nói tiếng Anh 2; Văn hóa Anh - Mỹ; Viết Khoa học với số lượng khoảng 46 scorm - Phối hợp xây dựng bài giảng e-Learning và tải lên LMS để thực hiện đào tạo từ xa

5. Trường THPT Chuyên và Trường TH Sư phạm:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
a)	Trường THPT Chuyên				
68.	Bồi dưỡng các đội tuyển và đăng ký dự thi HSG Quốc gia	- Phạm Xuân Chung - Thái Đình Trung - Các tổ trưởng - Giáo viên	Phòng Đào tạo	Tháng 12/2023	- Kế hoạch bồi dưỡng - Hồ sơ dự thi
69.	Chuẩn bị tổ chức kỳ thi HSG Quốc gia năm học 2023 - 2024 tại điểm thi Trường THPT Chuyên	- Phạm Xuân Chung - Các bộ phận chức năng	Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023	Công văn triển khai

70.	Xây dựng ma trận đề thi kiểm tra đánh giá cuối học kỳ I; đề cương ôn thi cuối học kỳ I năm học 2023 - 2024	- Phạm Xuân Chung - Các tổ trưởng - Giáo viên		Tháng 12/2023	- Ma trận đề thi - Đề cương ôn thi
71.	Tổ chức thi kiểm tra học kỳ I năm học 2023 - 2024	- Phạm Xuân Chung - Nguyễn Ánh Dương - Các tổ trưởng - Giáo viên		Tháng 12/2023	- Lịch thi - Kết quả thi
72.	Xây dựng kế hoạch thi khảo sát cho khối 12 (Thi thử tốt nghiệp THPT theo định hướng đại học)	- Nguyễn Ánh Dương - Các tổ trưởng - Công đoàn trường	- Phòng Đào tạo - Phòng KH-TC - Phòng QT&ĐT	Tháng 12/2023	- Kế hoạch các đợt thi - Phân công nhiệm vụ
73.	Tổ chức cho học sinh tham dự Hội khỏe Phù Đổng cụm Trường THPT trên địa bàn TP. Vinh	- Trần Mạnh Hùng - Nhóm chuyên môn GDTC		Tháng 12/2023	Báo cáo kết quả
b)	<i>Trường Phổ thông Thực hành sư phạm</i>				
74.	Tổ chức hoạt động "Ngày hội trải nghiệm và sáng tạo" cho học sinh	- Ban Giám hiệu - GV trường PT THSP	Phòng GD&ĐT	Tháng 12/2023	- Kế hoạch, chương trình - Báo cáo kết quả
75.	Tổ chức thi học kỳ I cho học sinh cấp THCS	- Ban Giám hiệu - GV trường PT THSP	Phòng GD&ĐT	Tháng 12/2023	- Lịch thi - Kết quả thi
c)	<i>Trường Mầm non Thực hành</i>				
76.	Thực hiện chương trình chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ theo kế hoạch	- Ban Giám hiệu - GV Trường MNTH		Tháng 12/2023	Báo cáo kết quả
77.	Tổ chức chương trình "Vui chơi cùng con"	- Ban Giám hiệu - GV Trường MNTH	Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023	- Kế hoạch, chương trình - Báo cáo kết quả
78.	Tổ chức hướng dẫn RLNVSP cho sinh viên khoa GDMN khóa 62 và sinh viên khóa 61	- Ban Giám hiệu - GV Trường MNTH	Khoa GDMN	Tháng 12/2023	Báo cáo kết quả
79.	Tổ chức cho trẻ tham quan doanh trại quân đội	- Ban Giám hiệu - GV Trường MNTH		Tháng 12/2023	- Kế hoạch, chương trình - Báo cáo kết quả
80.	Tổ chức chương trình "Chào năm mới 2024"	- Ban Giám hiệu - GV Trường MNTH	Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023	- Kế hoạch, chương trình - Báo cáo kết quả
81.	Tập huấn chuyên môn cho giáo viên	- Ban Giám hiệu - GV Trường MNTH		Tháng 12/2023	Báo cáo kết quả

6. Công tác kiểm định chất lượng giáo dục, thanh tra - pháp chế, đảm bảo chất lượng và khảo thí:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
a)	Công tác kiểm định chất lượng giáo dục				
82.	- Khảo sát chính thức 3 CTĐT của Trường Đại học TN&MT TP. HCM - Khảo sát sơ bộ và Khảo sát chính thức 4 CTĐT của Trường Đại học Thủ đô Hà Nội - Chỉ đạo đấu thầu, thương thảo các hợp đồng KĐCL với các CSGD	- Nguyễn Đình Huy - Phòng ĐG-CN	- Đoàn ĐGN - Cơ sở giáo dục	Tháng 12/2023	- Biên bản KSSB và KSCT - Kết quả đấu thầu-hợp đồng.
83.	Báo cáo hoạt động định kỳ với Cục Quản lý chất lượng	- Trần Đình Quang - Phòng HC-DV	Cục Quản lý chất lượng	Tháng 12/2023	- Báo cáo công tác tháng - Báo cáo công tác năm
84.	Thương thảo hợp đồng với các CSGD đăng ký kiểm định; Thanh quyết toán kinh phí đối với các CSGD đã nghiệm thu thanh lý	- Trần Đình Quang - Phòng HC-DV	- Cơ sở giáo dục - Phòng KH-TC	Tháng 12/2023	- Bản đăng ký KĐCLGD - Hợp đồng - Hồ sơ tài chính
b)	Công tác thanh tra - pháp chế				
85.	Triển khai công tác kiểm tra nền nếp dạy và học, làm việc trong toàn trường	- Lê Danh Bình - Thành viên theo QĐ của Hiệu trưởng	Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023 đến tháng 6/2024	Báo cáo kết quả theo tháng
86.	Xây dựng Kế hoạch thanh tra/kiểm tra nội bộ năm 2024; Kế hoạch công tác pháp chế năm 2024	- Đặng Thị Thu - Lê Danh Bình - Ng. Thị Thu Trang	Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023	Kế hoạch
87.	Thẩm định, góp ý các văn bản của Trường, của Ngành	- Đặng Thị Thu - Lê Danh Bình - Nguyễn Tài Toàn - Nguyễn Văn Sang - Đậu Thị Kim Chung - Ng. Thị Thu Trang	- Trường KHXH&NV - Phòng HCTH - Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023	Báo cáo góp ý, thẩm định
88.	Kiểm tra, rà soát văn bằng, chứng chỉ trước khi trình Hiệu trưởng ký	- Lê Danh Bình - Đậu Thị Kim Chung	Phòng HCTH	Tháng 12/2023	Báo cáo kết quả
89.	Rà soát hồ sơ, điều kiện xét tốt nghiệp cho người học năm 2023	- Lê Danh Bình - CB Phòng	Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023	Báo cáo kết quả

90.	Tổng kết công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại tố cáo và phòng chống tham nhũng	- Đặng Thị Thu - Lê Danh Bình - Trần Đình Bắc	- Phòng HCTH - Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023	Báo cáo gửi Bộ GD&ĐT
c)	Công tác đảm bảo chất lượng và khảo thí				
91.	Rà soát báo cáo tự đánh giá tự đánh giá 10 CTĐT Thạc sĩ	- Nguyễn Thanh Diệu - Tô ĐBCL	- Trường Sư phạm - Trường Kinh tế - Khoa SP Ngoại ngữ - Khoa Xây dựng - Viện KT&CN - Viện NN&TN	Tháng 12/2023	Báo cáo, Danh mục minh chứng
92.	Nhập dữ liệu vào hệ thống phần mềm công khai thông tin về Đảm bảo và KĐCLGD	- Nguyễn Thanh Diệu - Tô ĐBCL	Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023	Dữ liệu trên hệ thống
93.	Ban hành Quy định tổ chức đánh giá và công nhận kết quả người học theo CDR	- Nguyễn Thanh Diệu - Ng. Thị Hương Trà - Ban soạn thảo	Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023	Quyết định ban hành
94.	Tổ chức tập huấn nâng cao năng lực khảo thí và đào tạo bồi dưỡng đội ngũ cán bộ xây dựng ngân hàng câu hỏi thi (Đợt 1) do Bộ GD&ĐT tổ chức (điểm cầu Trường Đại học Vinh)	- Nguyễn Thanh Diệu - Ng. Thị Hương Trà	Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023	Báo cáo kết quả
95.	Xây dựng kế hoạch và triển khai đánh giá nội bộ 3 CTĐT trình độ đại học: Quản lý Tài nguyên và môi trường, Công tác xã hội, Giáo dục Quốc phòng - An ninh	- Nguyễn Thanh Diệu - Tô ĐBCL	- Viện NN&TN - Trường KHXH&NV - Trung tâm GDQP&AN	Tháng 12/2023	Kế hoạch, kết quả đánh giá
96.	Tổ chức đánh giá quá trình/giữa học kỳ I năm học 2023 - 2024	- Ng. Thị Hương Trà - Tô Khảo thí	Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023	Kế hoạch thi, đề thi, bài thi, kết quả thi
97.	Xây dựng kế hoạch thi cuối học kỳ I năm học 2023 - 2024	- Ng. Thị Hương Trà - Tô Khảo thí	Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023	Công văn, lịch thi
98.	Tổ chức làm đề, giao nhận bài thi kết thúc học phần hệ VL VH, từ xa	- Ng. Thị Hương Trà - Tô Khảo thí	Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023	Đề thi, bài thi, kết quả thi
99.	Tổ chức thi kết thúc học phần cho cao học khoá 30	- Ng. Thị Hương Trà - Tô Khảo thí	Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023	Kế hoạch thi, đề thi, bài thi, kết quả thi
100.	Tổ chức làm đề, chấm thi, công bố kết quả đánh giá năng lực ngoại ngữ theo chuẩn đầu ra cho người học	- Ng. Thị Hương Trà - Tô Khảo thí	Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023	Đề thi, bài thi, kết quả thi

101.	Phối hợp với Hội đồng Anh tổ chức đăng ký thi IELTS quốc tế	- Ng. Thị Hương Trà - Tô Khảo thí	Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023	Danh sách thí sinh
102.	Tổ chức thi cấp chứng chỉ Giáo dục Quốc phòng - An ninh đợt 3 học kỳ I năm học 2023 - 2024	- Ng. Thị Hương Trà - Tô Khảo thí	Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023	Kế hoạch thi, đề thi, bài thi, kết quả thi
103.	Phối hợp tổ chức thi Đánh giá tư duy cho học sinh THPT của Đại học Bách khoa Hà Nội	- Ng. Thị Hương Trà - Tô Khảo thí	Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023	Kế hoạch, phân công nhiệm vụ thi

V. CÔNG TÁC NGHIÊN CỨU KHOA HỌC, HỢP TÁC QUỐC TẾ, XUẤT BẢN VÀ THƯ VIỆN

1. Công tác nghiên cứu khoa học và hợp tác quốc tế:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
104.	Tiếp tục triển khai kết luận của Hiệu trưởng ngày 20/10/2013 về hoạt động của nhóm nghiên cứu: 1. Rà soát, kiện toàn, thành lập mới các nhóm nghiên cứu (đợt 2/2023) 2. Hướng dẫn các nhóm nghiên cứu xây dựng kế hoạch hoạt động	- Mai Văn Chung - Nguyễn Xuân Dũng	- Các ĐV liên quan - Các nhóm nghiên cứu, nghiên cứu mạnh	Tháng 12/2023	1. Quyết định rà soát kiện toàn, thành lập các nhóm nghiên cứu 2. Kế hoạch phát triển nhóm nghiên cứu
105.	Nghiệm thu và phê duyệt thuyết minh đề tài KHCN trọng điểm cấp Trường (đợt 2)	- Mai Văn Chung - Nguyễn Xuân Dũng	Các ĐV, cá nhân liên quan	Tháng 12/2023	Danh mục được phê duyệt
106.	Tiếp tục thực hiện nghiệm thu sản phẩm ứng dụng của các đề tài KHCN các cấp	- Mai Văn Chung - Trần Thị Thái	Các ĐV, cá nhân liên quan	Tháng 12/2023	Hồ sơ nghiệm thu
107.	Triển khai nghiệm thu cấp cơ sở các đề tài KHCN cấp Bộ năm 2022	- Mai Văn Chung - Trần Thị Thái	Các ĐV, cá nhân liên quan	Tháng 12/2023	Hồ sơ nghiệm thu
108.	Phối hợp, hỗ trợ thủ tục thanh quyết toán kinh phí các đề tài KHCN các cấp	- Mai Văn Chung - Trần Thị Thái	- Phòng KH-TC - Các chủ nhiệm đề tài - Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023	Hồ sơ thanh quyết toán hoàn thành đúng quy định
109.	Hướng dẫn tổ chức triển khai các đề tài KHCN cấp Bộ năm 2024	- Mai Văn Chung - Trần Thị Thái	Các ĐV, cá nhân liên quan	Tháng 12/2023	Hồ sơ liên quan
110.	Thẩm định, xác nhận, tổng hợp giờ nghiên cứu khoa học năm 2023 cho giảng viên	- Mai Văn Chung - Trần Thị Thái - Lê Tuấn Dũng - Phạm Thị Quỳnh Nga	Các ĐV, cá nhân liên quan	Tháng 12/2023	Kết quả thẩm định trên phần mềm kê khai của các cá nhân

111.	Hoàn thiện tiêu chí và quy định đánh giá các sản phẩm NCKH trong dạy học dự án	- Mai Văn Chung - Đỗ Mai Trang	Các ĐV, cá nhân liên quan	Tháng 12/2023	Bộ tiêu chí và quy định, hướng dẫn được ban hành
112.	Thu nhận, xử lý hồ sơ tham dự Giải thưởng "SV NCKH Trường Đại học Vinh, năm 2023"	- Mai Văn Chung - Phạm Thị Quỳnh Nga - Đỗ Mai Trang	- Các ĐV liên quan - Các nhóm đề tài đăng ký dự xét	Tháng 12/2023	Các hồ sơ đăng ký tham dự
113.	Báo cáo kết quả đoàn nước ngoài vào làm việc	- Mai Văn Chung - Phan Thế Hoa - Phạm Thị Quỳnh Nga	Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023	Hoàn thành báo cáo
114.	Làm thủ tục xin phép đoàn vào và nội dung làm việc của Đoàn công tác Trường Green River College (Hoa Kỳ)	- Phan Văn Tiến - Phan Thế Hoa - Phạm Thị Quỳnh Nga	Các ĐV, cá nhân liên quan	Tháng 12/2023	Hoàn thành thủ tục theo quy định
115.	Hỗ trợ chuyên gia nước ngoài đang làm việc, lưu học sinh đang học tập, nghiên cứu tại Trường ĐH Vinh	- Phan Văn Tiến - Phan Thế Hoa - Phạm Thị Quỳnh Nga	Các ĐV, cá nhân liên quan	Tháng 12/2023	Hoàn thành thủ tục theo quy định
116.	Tiếp tục đón tiếp Lưu học sinh các nước đến nhập học tiếng Việt tại Trường	- Phan Văn Tiến - Phan Thế Hoa - Phạm Thị Quỳnh Nga	Các ĐV, cá nhân liên quan	Tháng 12/2023	Hoàn thành thủ tục theo quy định
117.	Báo cáo tình hình xuất nhập cảnh của Lưu học sinh	- Phan Văn Tiến - Phan Thế Hoa - Phạm Thị Quỳnh Nga	Các ĐV, cá nhân liên quan	Tháng 12/2023	Hoàn thành báo cáo
118.	Làm thủ tục gia hạn visa và tạm trú cho Lưu học sinh và các chuyên gia nước ngoài tại Trường	- Phan Văn Tiến - Phan Thế Hoa - Phạm Thị Quỳnh Nga	Các ĐV, cá nhân liên quan	Tháng 12/2023	Hoàn thành thủ tục theo quy định
119.	Kiện toàn Ban biên tập các Series, bổ sung Trị sự Tạp chí Khoa học	- Mai Văn Chung - Phan Văn Tiến - Đỗ Mai Trang - Lê Tuấn Dũng	Các ĐV, cá nhân liên quan	Tháng 12/2023	Quyết định kiện toàn
120.	Hoàn thiện biên tập, xuất bản số 4/2023	- Phan Văn Tiến - Đỗ Mai Trang - Lê Tuấn Dũng	Các cá nhân liên quan	Tháng 12/2023	Xuất bản các series số 4/2023 đúng thời hạn

2. Công tác xuất bản

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
121.	Tiếp tục rà soát, điều chỉnh và bổ sung, cập nhật Quy định về xuất bản của Trường ĐH Vinh	- Nguyễn Hồng Quảng - Các chuyên viên NXB	Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023 - 01/2024	Biểu mẫu được bổ sung, hoàn thiện để lấy ý kiến
122.	Tiếp tục triển khai xuất bản GT theo các danh mục đã được phê duyệt và các sách LKXB	- Nguyễn Hồng Quảng - Các chuyên viên NXB	- Các khoa, viện - Tác giả (chủ biên)	Thường xuyên	Bản thảo được nghiệm thu, xử lý, xuất bản
123.	Phối hợp với đối tác triển khai xuất bản SGK lớp 5 sau khi được Bộ GD&ĐT phê duyệt	- Nguyễn Hồng Quảng - Trịnh Thị Thanh	Các đối tác liên kết	Tháng 12/2023 - 01/2024	Hồ sơ xuất bản được đăng ký với Bộ GD&ĐT
124.	Hoàn thành việc xuất bản sách NNDH 2023	- Nguyễn Hồng Quảng - Các chuyên viên NXB	- Các ĐV liên quan - Các đối tác liên kết	Tháng 12/2023	Sách được XB và nộp lưu chiểu

3. Thư viện:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
125.	Đưa học liệu số lên thư viện số phục vụ dạy, học trực tuyến của Nhà trường	- Nguyễn Đức Bình - Hoàng Ngọc Diệp - Các tổ chuyên môn	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023	LA, LV các ngành của các ngành
126.	Thực hiện kế hoạch số hóa tài liệu theo danh mục đã được phê duyệt	- Nguyễn Đức Bình - Các tổ chuyên môn	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023	Báo cáo kết quả
127.	Xử lý nghiệp vụ tài liệu mới bổ sung để đưa vào hệ thống thư viện/thư viện số phục vụ bạn đọc	- Nguyễn Đức Bình - Hoàng Ngọc Diệp - Các tổ chuyên môn	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023	Báo cáo kết quả
128.	Cập mới và cập lại tài khoản thư viện số cho bạn đọc sử dụng thư viện	- Nguyễn Đức Bình - Hoàng Ngọc Diệp - Các tổ chuyên môn	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023	Thực hiện theo kế hoạch
129.	Thực hiện hướng dẫn sử dụng thư viện và tra cứu thông tin cho HSSV, học viên khóa mới	- Nguyễn Đức Bình - Hoàng Ngọc Diệp - Các tổ chuyên môn	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023	Thực hiện theo kế hoạch

130.	Tiếp tục tổ chức phục vụ bạn đọc theo kế hoạch	- Nguyễn Đức Bình - Hoàng Ngọc Diệp - Các tổ chuyên môn	Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023	Báo cáo kết quả
131.	Rà soát, kiểm tra các học liệu do các đơn vị đào tạo đề xuất trong kế hoạch năm 2024	- Nguyễn Đức Bình - Hoàng Ngọc Diệp - Các tổ chuyên môn	Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023	Thực hiện theo kế hoạch

VI. CÔNG TÁC XÂY DỰNG CƠ BẢN, CƠ SỞ VẬT CHẤT, THIẾT BỊ, THỰC HÀNH - THÍ NGHIỆM, KẾ HOẠCH - TÀI CHÍNH

1. Xây dựng cơ bản:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
132.	Dự án đầu tư xây dựng cơ sở hạ tầng cơ sở II từ nguồn kế hoạch đầu tư công trung hạn vốn ngân sách Trung ương giai đoạn 2021 - 2025	- Lê Văn Quý - Trần Thị Thanh Nhân - Nguyễn Viết Thanh - Hoàng Thị Huyền	- Phòng KH-TC - Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023	Bám sát theo kế hoạch, tiến độ của Bộ GD&ĐT
133.	Thực hiện công tác GPMB khu đất Phía Đông Quốc lộ 46 Dự án xây dựng Cơ sở II (đợt 2)	- Lê Văn Quý - Trần Thị Thanh Nhân - Nguyễn Viết Thanh	- Huyện Nghi Lộc - Xã Nghi Phong - Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023	Hợp đồng với đơn vị trích đo khu đất phía Đông Quốc lộ 46 Dự án xây dựng cơ sở 2 (đợt 2)
134.	Thực hiện điều chỉnh phân khu thuộc quy hoạch chi tiết xây dựng tỷ lệ 1/2000 cơ sở II	- Lê Văn Quý - Hoàng Thị Huyền	- Phòng KH-TC - Các ĐV liên quan - Đơn vị thiết kế	Tháng 12/2023	Thông nhất phương án điều chỉnh quy hoạch phân khu chức năng

2. Cơ sở vật chất, thiết bị và thực hành - thí nghiệm:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
a)	Cơ sở vật chất				
135.	- Cải tạo, sửa chữa thay thế hệ thống cửa phòng học nhà học B1 và phòng thu học phí - Cải tạo khuôn viên, sân phía sau khu vực nhà học B - Cơ sở I	-Trần Đình Luân - Đình Hồng Tiến - Nguyễn cảnh Thái	- Phòng KH-TC - Đơn vị tư vấn thiết kế, thi công - Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023	Ký hợp đồng, triển khai thi công

	- Cài tạo, sửa chữa, lắp đặt bổ sung trang thiết bị Hội trường lớn Trung tâm GDQP-AN				
136.	- Kiểm tra, đánh giá tình trạng trang thiết bị, đề xuất bổ sung CSVC, thay thế trang thiết bị, bố trí các hoạt động... đáp ứng tốt kế hoạch đào tạo và các hoạt động của Nhà trường - Rà soát, triển khai cắt tỉa cây xanh, khơi thông hệ thống mương thoát nước đảm bảo an toàn phòng chống bão lụt	- Trần Đình Luân - Đinh Hồng Tiến - Trương Nhật Linh - Trần Anh Tuấn - Các tổ công tác	Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023	Thực hiện theo kế hoạch
b)	Thực hành - Thí nghiệm				
137.	Tiếp nhận, lắp đặt máy móc, thiết bị Dự án phòng thí nghiệm dùng chung Lý, Hóa, Sinh đợt 2	- Bùi Đình Thuận - Nguyễn Thế Tân - Lê Thị Thu Hiệp - Các tổ THTN	- Các trường, khoa, viện - Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023	Trang thiết bị được tiếp nhận, lắp đặt
138.	Lập hồ sơ đề nghị mời chuyên gia khảo sát đề bảo dưỡng, sửa chữa trang thiết bị hư hỏng phục vụ công tác TH-TN năm học 2023 - 2024	- Bùi Đình Thuận - Nguyễn Thế Tân - Lê Thị Thu Hiệp - Đoàn Thị Minh Khai - Các tổ THTN	Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023	Hồ sơ

3. Kế hoạch - Tài chính:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
139.	Tiếp tục triển khai lấy ý kiến rộng rãi trong toàn trường về Quy chế chi tiêu nội bộ	- Hoàng Việt Dũng - Trần Thị Thu Liên - Các cán bộ liên quan	Các đơn vị, cá nhân trong toàn trường	Tháng 12/2023	Hoàn thành việc cập nhật các ý kiến vào dự thảo quy chế
140.	Thẩm định kế hoạch năm 2024 của các đơn vị trong toàn trường; tổng hợp kế hoạch 2024 để trình Hội đồng trường phê duyệt	- Hoàng Việt Dũng - Trần Thị Thu Liên - Các cán bộ liên quan	- Hội đồng thẩm định - Các ĐV trong trường	Tháng 12/2023	Hoàn thành
141.	Đôn đốc và tiếp nhận các hồ sơ hoàn ứng và hồ sơ thanh toán các nội dung cuối năm 2023 từ các cá nhân, đơn vị trong và ngoài trường	- Hoàng Việt Dũng - Trần Thị Lương - Các cán bộ liên quan	Các ĐV trong trường	Tháng 12/2023	Hoàn thành

142.	Thanh toán các khoản chi phúc lợi, khen thưởng và các khoản nội dung khác cuối năm 2023	- Hoàng Việt Dũng - Trần Thị Lương - Các cán bộ liên quan	Các ĐV trong trường	Tháng 12/2023	Hoàn thành
143.	Lập hồ sơ giải ngân các Nguồn từ Ngân sách nhà nước có phát sinh trong tháng như: Đề án Ngoại ngữ, rút tiền lương, BHXH từ ngân sách, chi cho Lưu học sinh...	- Hoàng Việt Dũng - Trần Thị Thu Liên - Trần Thị Việt Anh	- Kho Bạc NN - Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023	Hoàn thành
144.	Đôn đốc và tổ chức thu học phí online tất cả các hệ CQ, THPT, THPT CLC, Cao học, Nghiên cứu sinh, các bậc học của Trường TH THCS và THPT THSP, Trường MNTH	- Hoàng Việt Dũng - Đinh Thế Phú - Các phân hành theo dõi học phí các hệ	- Các Ngân hàng - Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023	Hoàn thành
145.	Đôn đốc thu các khoản công nợ: tiền KTX sinh viên, tiền phòng KTX Hưng Bình, tiền điện, tiền nước và các khoản công nợ dịch vụ khác	- Hoàng Việt Dũng - Các phân hành liên quan	- Trung tâm Nội trú - Phòng QT&ĐT	Tháng 12/2023	Hoàn thành
146.	Thanh toán các hồ sơ đề tài, dự án phát sinh trong tháng	- Hoàng Việt Dũng - Trần Thị Việt Anh	Phòng KH&HTQT	Tháng 12/2023	Hoàn thành
147.	Thanh toán tiền lương tháng 12/2023	- Hoàng Việt Dũng - Đinh Ngọc Hà - Nguyễn Thị Trà Giang	Phòng TCCB	Tháng 12/2023	Hoàn thành
148.	Theo dõi tiến độ và lập hồ sơ thanh toán các công nợ với nhà thầu phát sinh trong tháng đối với các nội dung mua sắm thường xuyên và sửa chữa các công trình	- Hoàng Việt Dũng - Đinh Thế Phú - Kế toán tài sản	- Phòng QT&ĐT - Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023	Hoàn thành
149.	Thanh toán các khoản chi thường xuyên phát sinh trong tháng, bằng tiền mặt và chuyển khoản	- Hoàng Việt Dũng - Trần Thị Lương - Nguyễn Thị Trà Giang - Nguyễn Thị Thu Hiền	Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023	Hoàn thành
150.	Quản lý xuất, nhập các loại văn phòng phẩm, trang thiết bị, hóa chất, vật tư, phục vụ THPT, văn bằng chứng chỉ, vật tư thuốc y tế	- Hoàng Việt Dũng - Nguyễn Công Hoàng - Các kế toán kho	Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023	Hoàn thành
151.	Thanh toán các khoản thu-chi và quyết toán theo tháng tại Trường TH, THCS, THPT THSP và Trường Mầm non thực hành	- Hoàng Việt Dũng - Đinh Ngọc Hà	- Trường TH, THCS và THPT THSP - Trường MNTH	Tháng 12/2023	Hoàn thành

152.	- Rà soát, đối chiếu, thu hồi công nợ các đơn vị liên kết ngắn hạn - Hoàn thành các hồ sơ thanh, quyết toán của các lớp đào tạo ngắn hạn đã hoàn thành và thanh lý hợp đồng	- Hoàng Việt Dũng - Nguyễn Công Hoàng - Trịnh Thị Dung	- Viện NC&ĐTTT - Trung tâm BD NVSP	Tháng 12/2023	Hoàn thành
153.	Rà soát và nhập định mức thu học phí các hệ theo định mức đã được duyệt vào phần mềm học phí	- Hoàng Việt Dũng - Nguyễn Bắc Giang	Viện NC&ĐTTT	Tháng 12/2023	Hoàn thành
154.	Rà soát và thanh toán cho các trường hợp sinh viên chuyển trường đến, sinh viên thôi học, sinh viên chuyển ngành...	- Hoàng Việt Dũng - Đinh Thế Phú - Nguyễn Bắc Giang	- Phòng CTCT-HSSV - Phòng Đào tạo	Tháng 12/2023	Hoàn thành
155.	Rà soát, cập nhật công nợ, đơn đốc và thu công nợ đối với các hợp đồng liên kết đào tạo hệ VHVL, ĐTTX	- Hoàng Việt Dũng - Đinh Thế Phú - Nguyễn Thị Trà Giang - Trần Thị Việt Anh	- Trung tâm GDTX - Viện NC&ĐTTT	Tháng 12/2023	Hoàn thành

4. Đề án Ngoại ngữ Quốc gia

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
156.	Theo dõi, hỗ trợ học viên thi kiểm tra đánh giá cuối khóa	- Trần Bá Tiến - BQL Đề án NNQG	- Các Sở GD&ĐT - Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023	Hồ sơ thi cuối khóa
157.	Thực hiện các hoạt động thanh quyết toán hồ sơ thuộc Đề án NNQG	- Trần Bá Tiến - BQL Đề án NNQG	- Các Sở GD&ĐT - Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023	Hồ sơ thanh toán
158.	Triển khai đánh giá, nhận xét các hoạt động thực tế tại các địa phương	- Trần Bá Tiến - BQL Đề án NNQG	- Các Sở GD&ĐT - Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023	Biên bản nhận xét
159.	Tổ chức bế giảng các lớp bồi dưỡng NVSP và NLNN tại các địa phương	- Trần Bá Tiến - BQL Đề án NNQG	- Các Sở GD&ĐT - Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023	Kế hoạch, Chương trình

VII. HOẠT ĐỘNG CƠ SỞ II

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
----	--------------------	---	-----------------	--	---------------------------

160.	Xây dựng 01 phòng Giải phẫu vật nuôi phục vụ dự án ODA Hàn Quốc (<i>dự kiến đón đoàn chuyên gia và sinh viên tình nguyện thực hành từ ngày 04/01/2024</i>)	- Vũ Duy Hiệp - Trần Anh Tuấn - Nguyễn Lê Quang - Phạm Anh Đức - Trần Hữu Trí	- Phòng KH-TC - Phòng QT&ĐT	Tháng 12/2023	Hoàn thành theo kế hoạch
161.	Tiếp tục kiểm tra, sửa chữa, bổ sung CSVC, thay thế trang thiết bị đáp ứng tốt kế hoạch đào tạo năm học 2023 - 2024	- Vũ Duy Hiệp - Trần Anh Tuấn - Trần Hữu Trí - Phạm Anh Đức	- Phòng KH-TC - Phòng QT&ĐT	Tháng 12/2023	Hoàn thành theo kế hoạch
162.	Tổ chức làm ngày Chủ nhật xanh chào năm mới 2024	- Vũ Duy Hiệp - Trần Anh Tuấn - Ng. Thị Thanh Ngân		Tháng 12/2023	Hoàn thành theo kế hoạch
163.	Tiếp tục bố trí ở và nhận lại phòng KTX Làng sinh viên cho sinh viên học tại Cơ sở II	- Vũ Duy Hiệp - Trần Anh Tuấn - Ng. Thị Thanh Ngân		Tháng 12/2023	Hoàn thành theo kế hoạch
164.	Bố trí cán bộ trực 24/24h tại Làng sinh viên, giám sát nhân viên công ty vệ sỹ đảm bảo an ninh trật tự và an toàn tài sản ở Cơ sở II	- Vũ Duy Hiệp - Trần Anh Tuấn - Ng. Thị Thanh Ngân		Tháng 12/2023	Hoàn thành theo kế hoạch
165.	Phục vụ sinh viên học chứng chỉ GDQP tại Trung tâm GDQP&AN	- Vũ Duy Hiệp - Trần Anh Tuấn - Trần Hữu Trí	- Phòng KH-TC - Phòng QT&ĐT	Tháng 12/2023	Hoàn thành theo kế hoạch
166.	Đảm bảo vật tư hóa chất, công cụ dụng cụ, mẫu vật phục vụ thực hành thí nghiệm	- Vũ Duy Hiệp - Nguyễn Lê Quang - Phạm Anh Đức	Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023	Hoàn thành theo kế hoạch
167.	Đảm bảo công tác khảo thí, thi giữa kỳ, cuối kỳ cho sinh viên học GDQP, thi giữa kỳ cho sinh viên học học tại Cơ sở II	- Vũ Duy Hiệp - Nguyễn Lê Quang - Đinh Bạt Dũng	Trung tâm ĐBCL	Tháng 12/2023	Hoàn thành theo kế hoạch
168.	Tổ chức phục vụ sinh viên học tại Thư viện - Không gian học tập, khu tự học (từ 7h30 đến 21h30)	- Vũ Duy Hiệp - Nguyễn Lê Quang - Lê Thị Xuân		Tháng 12/2023	Hoàn thành theo kế hoạch

VIII. CÁC HOẠT ĐỘNG KHÁC**1. Y tế:**

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
169.	Thực hiện công tác khám chữa bệnh cho CB, HSSV; Trục cấp cứu 24/24h ở 2 cơ sở	- Nguyễn Thị Hiến - Bùi Trọng Dương - Nguyễn Thị Dung - VC Trạm Y tế	- Bệnh viện tuyến trên - Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023	Báo cáo kết quả, số liệu thực hiện
170.	- Kiểm tra VSPD, VSATTP ở 2 cơ sở - Tiếp tục triển khai các biện pháp phòng, chống dịch COVID-19 và các dịch bệnh trong Trường	- Nguyễn Thị Hiến - Nguyễn Hoàng Hà - Đường Hải Hồng - Bùi Trọng Dương - Nguyễn Thị Dung	- Ban kiểm tra VSATTP - Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023	Báo cáo kết quả kiểm tra
171.	Khám sức khỏe định kỳ cho viên chức, người lao động	- Nguyễn Thị Hiến - VC Trạm Y tế	- Bệnh viện tuyến trên - Các ĐV liên quan	Tháng 12/2023	Báo cáo kết quả số liệu thực hiện
172.	Mua gia hạn BHYT cho HSSV năm 2024 trong toàn Trường	- Nguyễn Thị Hiến - Cao Thị Thanh Yên - VC Trạm Y tế	BHXH tỉnh Nghệ An	Tháng 12/2023	Báo cáo kết quả, số liệu thực hiện
173.	Kiểm kê kho thuốc tháng 12	- Nguyễn Thị Hiến - Ng. Thị Mai Phương - Ng. Thị Đức Hạnh	Phòng KH-TC	Tháng 12/2023	Hoàn thành Hồ sơ kiểm kê

2. Nội trú:

TT	Nội dung công việc	Trưởng, Phó đơn vị chỉ đạo và chuyên viên thực hiện	Đơn vị phối hợp	Thời gian bắt đầu/ Thời gian hoàn thành	Dự kiến kết quả công việc
174.	Bố trí cho HSSV, LHS, hộ gia đình, khách, ban làm đề và chuyên gia đến ở công tác và học tập trong KTX tại 2 cơ sở	- Phạm T. Hoài Thanh - Đặng Ngọc Dũng - Trần Châu Thành - Bùi Thị Liên - Trưởng các KTX	- Phòng QT&ĐT - Phòng KH-TC - Phòng KH&HTQT - Các trường, khoa, viện	Thường xuyên	Báo cáo kết quả, số liệu thực hiện

175.	Bố trí HSSV, LHS ở KTX	- Phạm T. Hoài Thanh - Đặng Ngọc Dũng - Phạm Ngọc Luận - Bùi Thị Liên - Cán bộ trực	- Phòng QT&ĐT - Phòng KH-TC - Phòng KH&HTQT - Các trường, khoa, viện	Tháng 12/2023	Báo cáo kết quả, số liệu thực hiện
176.	Sửa chữa, thay mới cơ sở vật chất phục vụ người ở tại 2 cơ sở	- Đặng Ngọc Dũng - Trần Châu Thành - Phạm Ngọc Luận - Cán bộ trực	- Phòng QT&ĐT - Phòng KH-TC	Tháng 12/2023	Báo cáo kết quả
177.	Trực 24/24 đảm bảo công tác an ninh trật tự và an toàn tài sản cho HSSV, LHS, hộ gia đình, chuyên gia và khách	- Đặng Ngọc Dũng - Trần Châu Thành - Phạm Ngọc Luận - Cán bộ trực - Đội TNKK	- Phòng CTCT-HSSV - Đoàn TN - Hội SV - Ban cán sự LHS - Đội TNKK - Công ty Vệ sĩ	Nhiệm vụ chuyên môn của đơn vị	Báo cáo kết quả

Nơi nhận:

- Bộ GD&ĐT (b/c);
- Đảng uỷ, HĐT (b/c);
- Ban Giám hiệu (c/d);
- CĐ, ĐTN, HSV, HCCB (t/h);
- Các đơn vị (t/h);
- Lưu HCTH.

HIỆU TRƯỞNG



GS.TS. Nguyễn Huy Bằng